

VERBALE Nr. 24

In data 14 Marzo 2025 alle ore 18:15, regolarmente convocata, si è riunita l'Assemblea del COMITATO DIRETTIVO e del COMITATO ETICO dell'Associazione Comunicare Odv presso la sede della stessa in via Paisiello n. 26 in Trepuzzi, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Aggiornamento Situazione Documentale e Programmatica della Nuova Presidenza
2. Programmazione Attività per l'anno 2025
3. Varie ed eventuali.

L'assemblea è presieduta dalla Presidente Sig.ra Anastasia Perrone, verbalizza il Segretario Sig. Salvatore De Maria. Sono presenti i seguenti membri del COMITATO DIRETTIVO e del COMITATO ETICO: 1) Anastasia Perrone 2) Salvatore De Maria, 3) Alessio Membola, 4) Anna Loperfido, 5) Ferruccio Carrozzo, 6) Lorena Braganti 7) Valerio Perrone, 8) Cosimo De Lorenzis, 9) Luigia Greco, 10) Enzo Grassi, 11) Immacolata Quarta, 12) Stefano Licci, 13) Anna Blasi. La Presidente costatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante avviso su gruppo Whatsapp, che sono presenti n. 13 membri su n. 18 componenti del COMITATO DIRETTIVO e del COMITATO ETICO, dichiara che è da ritenersi regolarmente costituita ed apre il dibattito alle ore 18:25.

1. Primo punto all'ordine del giorno: Aggiornamento Situazione Documentale e Programmatica della Nuova Presidenza.

La Presidente Sig.ra Anastasia Perrone informa i presenti riguardo le azioni già compiute in funzione del rinnovo cariche Sociali e le sue impressioni/proposte, in particolare:

- Aggiornamento presso l'Agenzia Delle Entrate della nuova Rappresentante Legale (Presidente Perrone Anastasia Maria Assunta)
- Costituzione *nuova e-mail sociale* nell'ambito del relativo sito web = presidente@associazionecomunicare.it (A tal proposito il Sig. Valerio Perrone ricorda di aggiornare detta e-mail nelle varie entità interessate, come ad es. su Redattore Sociale c/o CSVS, ecc.)
- La Presidente Perrone ha ritenuto far seguire tutta l'attività amministrativa dalla *Commercialista Dott.ssa Federica D'Aversa di Latiano* (bilanci, dichiarazioni, registrazioni ecc.) a tutela personale e di tutta l'Associazione, avendo già definito un compenso di 200,00 euro per l'anno 2025.
- A distanza di 1 mese dalla sua nomina, l'impressione personale riguardo l'Associazione è ampiamente positiva. Si impegna in modo propositivo affinché ci sia sempre un'azione di impegno e proficuità, per il prosieguo dell'attività.
- Si impegna a inserire Nuovi Utenti, interagendo con varie conoscenze e/o istituzioni, per migliorare sempre più la situazione associativa.
- Esorta tutti a non disturbare durante lo svolgimento delle attività laboratoriali auspicando una maggiore concentrazione dei giovani utenti.

2. Programmazione attività per l'Anno 2025

- La Sig.ra Anna Blasi, unitamente alla Sig.ra Braganti, interviene dicendo che, se si ritiene che le prove della rappresentazione teatrale "Processo a Giuda" siano disperse per i n/s Giovani, (lamentando inoltre scarsa collaborazione) si può annullare tale iniziativa; la situazione viene chiarita e si riprogrammano le date per le opportune prove, incrementando le giornate di prova (mercoledì e giovedì) ridefinendo anche le modalità delle stesse.
- Collegialmente si decide la *Chiusura del Centro* per mercoledì 19 marzo ca.
- La Presidente, inoltre, programma la Chiusura delle Attività per le *Vacanze Pasquali* da mercoledì 16 aprile ca, con rientro mercoledì 23 aprile ca.

- Alla richiesta della Presidente Perrone sulle possibili attività da programmare a maggio, il Sig. Alessio Membola richiederà la disponibilità dell'Ing. Davide Arnoldi per una riedizione del *Corso BLS* da svolgersi presso la nostra Sede come 2 anni fa'.

- il Sig. Stefano Licci propone un 3° appuntamento annuale del *Convegno Inclusione Sociale* per le Disabilità con la stessa tipologia degli anni precedenti e poiché lui ha poca disponibilità di tempo, chiede di fare da coordinatrice la Sig.ra Braganti in qualità di medico.

Nell'ambito di tali iniziative il Sig. Licci suggerisce d'invitare l'*On. Davide Faraone* per la presentazione del suo libro sull'autismo "Con gli occhi di Sara", interessando inoltre la testimonianza dell'attore *Mingo*; Lo stesso Licci si rende disponibile a contattare entrambi per la disponibilità e in alternativa fare 2 iniziative divise, magari spostando tutto fra ottobre e dicembre.

- De Maria propone di effettuare *qualche piccola gita* con i giovani, ad es. a Casalabate verso aprile/maggio.

- La Presidente propone: **a)** di portare i giovani agli impianti sportivi, cimentandoli con piccole prove di tennis

b) gemellaggio o protocollo d'intesa con altre Associazioni tipo UNITALSI di S. Pietro Vernotico per iniziative comuni e invito reciproco nelle proprie Sedi

c) fare a settembre, con grande risalto una *Festa dell'Accoglienza* (tipo *Open Day*) coinvolgendo la comunità di Trepuzzi e dei paesi limitrofi, con la collaborazione delle Istituzioni, per una massiccia opera di sensibilizzazione.

- Il Sig. Valerio Perrone nel concordare pienamente su quanto suggerito dalla Presidente, invita a cercare di comprendere le motivazioni per cui i giovani disabili e le rispettive famiglie non si interessano alla vita associativa e poiché non si può avere un "censimento delle disabilità" si potrebbe avere un *Forum delle Associazioni* al fine di "fare folla" servendosi di eventuale gazebo da posizionare su Largo Margherita, ad es. in collaborazione con UNITALSI e altri che accetterebbero di partecipare .

3. Terzo punto all'ordine del giorno: Varie ed eventuali.

- La Sig.ra Lorena Braganti ricorda che sarebbe auspicabile una *Cena Sociale*, da effettuarsi verso i primi di maggio in qualche ristorante di Trepuzzi, per rafforzare sempre più il senso di comunità nell'Associazione.

Alle ore 19:35 non essendovi null'altro da discutere e da deliberare, la Presidente dichiara sciolta l'Assemblea del COMITATO DIRETTIVO e del COMITATO ETICO.

Il Segretario

Il Presidente

.....

.....